



REGULAMIN / data pierwszej publikacji: 2021/03/11
wersja na dzień 05.09.2025

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z usług w serwisie internetowym Five o'clock – <https://www.fiveoclock.eu> dostarczanych przez **przedsiębiorców**: Bartosza Siessa prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Bartosz Siess z siedzibą w Lubinie (59-300), Składowice 1J, NIP 6921910504, REGON 390572932 oraz Marka Brzezickiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą TEA CLUB Marek Brzezicki z siedzibą w Lubinie (59-300), Składowice 1J, NIP 6920202722, REGON 004040700, działających wspólnie w ramach spółki cywilnej „Brzezicki & Siess s.c.” Składowice 1J, 59-300 Lubin, wpisanej do rejestru przedsiębiorców - Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG) pod numerem NIP: 692 236 58 94.
2. Osobnym dokumentem, który znajduje zastosowanie w ramach usług dostępnych na platformie internetowej Five o'clock jest Regulamin Programu Lojalnościowego.
3. Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - a) **Klient** – osoba fizyczna (posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych) lub prawna, która składa zamówienia w Serwisie lub korzysta z Usług Cyfrowych. Klientem może być zarówno Konsument, jak i Przedsiębiorca;
 - b) **Sprzedawca/Usługodawca** - Bartosz Siess, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Bartosz Siess” Składowice 1J, 59-300 Lubin, NIP 6921910504, REGON 390572932 oraz Marek Brzezicki prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „TEA CLUB Marek Brzezicki”, Składowice 1J, 59-300 Lubin, wpisani do rejestru przedsiębiorców - Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, działających wspólnie w ramach spółki cywilnej „Brzezicki & Siess s.c.” Składowice 1J, 59-300 Lubin NIP 692 236 58 94;
 - c) **Serwis** – internetowa platforma świadcząca usługi handlowe oraz Usługi Cyfrowe w domenie <http://www.fiveoclock.eu>, udostępniania przez Sprzedawcę od hostingodawcy www.lh.pl w ramach świadczenia usługi hostingowej na rzecz Sprzedawcy.
 - d) **Towar** – każdy produkt prezentowany w Serwisie i możliwy do zamówienia przez Klienta;

- e) **Konsument** – w myśl art. 22 (1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny –osoba fizyczna, która dokonuje czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Konsumentem, w rozumieniu niniejszego Regulaminu, są również przedsiębiorcy prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, zawierający umowy sprzedaży niemające dla nich charakteru zawodowego, wynikającego z przedmiotu wykonywanych przez nich działalności gospodarczych, udostępnionych na podstawie przepisów o CEIDG;
 - f) **Przedsiębiorca** - w myśl art. 43 (1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny –osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, dokonująca czynności prawnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej lub zawodowej;
 - g) **Usługa Cyfrowa** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Serwisu, która pozwala Usługobiorcy na wytwarzanie, przetwarzanie, przechowywanie lub dostęp do danych w postaci cyfrowej, a także na wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej przez Usługobiorców (zgodne ze znaczeniem wskazanym w Ustawie o Prawach Konsumenta).
 - h) **Treść Cyfrowa** – dane wytwarzane i dostarczane w postaci cyfrowej dostępne dla Usługobiorców m. in. za pośrednictwem Serwisu;
 - i) **Konto Klienta** - funkcjonalność w Serwisie, którą może dobrowolnie założyć Klient poprzez podanie wymaganych danych, w tym utworzenie loginu i hasła.
 - j) **Regulamin** – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 4. Serwis zawiera informacje o Towarach (takich jak: kawy, herbaty, inne artykuły spożywcze oraz akcesoria do parzenia herbaty i kawy), które nie stanowią oferty ich nabycia, a są zaproszeniem do zawarcia umowy sprzedaży w rozumieniu art. 71 ustawy kodeks cywilny. Towary dostępne są w Serwisie w formie gotowych produktów oraz wyrobów konfekcjonowanych na miejscu.
 - 5. Klient może kontaktować się ze Sprzedawcą oraz Usługodawcą drogą pocztową na adres: Five o'clock ul. Marii Skłodowskiej - Curie 91 G, 59-300 Lubin, drogą elektroniczną pod adresem e-mail: zamowieniafoc@fiveoclock.com.pl, info@fiveoclock.com.pl lub telefonicznie pod numerem: 768179555.
 - 6. Serwis jest dostępny przez całą dobę. Odpowiedzi na wiadomości e-mail, kontakt telefoniczny ze Sprzedawcą oraz realizacja zamówień dokonywana jest w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach wskazanych w zakładce Serwisu - "Kontakt".

§ 2

Warunki korzystania z Serwisu i Usług Cyfrowych

- 1. W celu korzystania z Serwisu, muszą zostać spełnione przez Klienta następujące wymagania techniczne:
 - a. Korzystanie z komputera, laptopa lub innego urządzenia elektronicznego posiadającego dostęp do Internetu;
 - b. posiadanie dostępu do poczty elektronicznej;

- c. korzystanie z przeglądarki internetowej (Microsoft Edge w wersji 100.00 lub nowszej, Mozilla Firefox w wersji 100.0 lub nowsza, Opera w wersji 85.0 lub nowszej, Google Chrome w wersji 100.0 lub nowszej, Safari (na macOS oraz iOS) w wersji 14.0 lub nowszej), Brave wersja 100.0 lub nowszej, Vivaldi wersja 5.0 lub nowszej oraz Samsung Internet (na urządzeniach mobilnych) w wersji 20.0 lub nowszej;
 - d. włączenie w przeglądarce obsługi JavaScript;
 - e. włączenie w przeglądarce możliwości aktywnej obsługi niezbędnych plików cookies.
- 2. Korzystanie z przeglądarek w wersjach starszych niż podane powyżej lub z wyłączoną obsługą JavaScript i plików cookies może skutkować nieprawidłowym wyświetlaniem strony lub ograniczoną funkcjonalnością Serwisu.
- 3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania przerw technicznych w zakresie udostępniania Serwisu.
- 4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. sposób, w jaki Klienci korzystają z Serwisu ani za jakiegokolwiek wynikłe z tego skutki;
 - b. informacje pobrane z Serwisu ani za skutki ich wykorzystania przez Klientów oraz za ich przydatność dla Klientów;
 - c. niezależne i niezawinione błędy w działaniu Serwisu;
 - d. szkody spowodowane przyczynami niezależnymi i niezawinionymi przez Usługodawcę, w szczególności spowodowane siłą wyższą;
 - e. za szkody poniesione przez Klienta spowodowane zagrożeniami występującymi w sieci Internet, w szczególności włamaniami do systemu sieciowego Klienta, przejęciami haseł przez osoby trzecie, zainfekowaniem systemu Klienta wirusami.
- 5. Serwis udostępnia Usługi Cyfrowe w postaci: Rejestracji Konta, Konta Użytkownika, Newslettera, Formularza kontaktowego i Formularza zamówienia. Korzystanie z tych usług jest nieodpłatne.
 - a) Konto Klienta:
 - korzystanie z Konta Klienta możliwe jest po wykonaniu łącznie dwóch kolejnych kroków przez Klienta – (1) wypełnieniu Formularza Rejestracji, (2) kliknięciu pola „Zapisz”. W Formularzu Rejestracji niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych: zwrotu grzecznościowego, imienia, nazwiska, adresu poczty elektronicznej, hasła, potwierdzenia posiadania karty klubowej i uzupełnienie jej numeru (opcjonalne), akceptację regulaminu oraz polityki prywatności (obligatoryjne), zgłoszenie chęci przystąpienia do Programu Lojalnościowego i akceptację jego regulaminu, zapisu do newslettera (opcjonalne);
 - Usługa Cyfrowa Konto Klienta świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Klient ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, usunięcia Konta (rezygnacji z Konta) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na

adres: zamowieniafoc@fiveoclock.com.pl bądź info@fiveoclock.com.pl lub też pisemnie na adres: ul. Marii Skłodowskiej - Curie 91 G, 59-300 Lubin.

b) Formularz Zamówienia:

- korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Towaru do elektronicznego koszyka w Serwisie. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) wypełnienie Formularza Zamówienia i (2) kliknięcie na stronie Serwisu po wypełnieniu Formularza Zamówienia pola „Zamawiam i płacę” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Serwisu). W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych dotyczących Klienta: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, opcjonalnie uwagi Klienta oraz danych dotyczących Umowy Sprzedaży: Towar/y, ilość Towaru/ów, miejsce i sposób dostawy Towaru/ów, sposób płatności. W wypadku Przedsiębiorców niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP;
- Usługa Cyfrowa Formularz Zamówienia ma charakter jednorazowy i jej świadczenie ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Klienta.

c) Newsletter:

- korzystanie z Newslettera następuje po podaniu w polu „Newsletter” widocznej na stronie Serwisu Internetowego adresu poczty elektronicznej i/lub numeru telefonu komórkowego, na które mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola strzałki lub przy tworzeniu Konta Klienta w sekcji, w której można zaznaczyć zapisanie się do newslettera lub na Koncie Klienta po zalogowaniu w zakładce Informacje poprzez zaznaczenie checkbox „Zapisz do newslettera”;
- Usługa Cyfrowa Newsletter świadczona jest przez czas nieoznaczony. Wyrażenie zgody na Newsletter oznacza zawarcie pomiędzy Usługodawcą a Klientem umowy o dostarczanie Treści Cyfrowej. Klient ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera (rezygnacji z Newslettera) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności poprzez kliknięcie pola „Rezygnuj” w wiadomości zawierającej jedną z edycji Newslettera lub też po zalogowaniu w funkcjonalności Konto Klienta w zakładce Informacje poprzez odznaczenie checkbox.

6. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Usług Cyfrowych:

- a) Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Cyfrowych przez Usługodawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Serwisu Internetowego (z wyłączeniem procedury reklamacji Towaru, która została wskazana w § 7 lub 8 Regulaminu) Usługobiorca może składać na przykład: pisemnie na adres: ul. Marii Skłodowskiej -

- Curie 91 G, 59-300 Lubin lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: reklamacje@fiveoclock.com.pl
- b) Zaleca się podanie przez Klienta w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) oczekiwań Klienta; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
- c) Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.
7. Treści dostępne w Serwisie, w tym zdjęcia produktów oraz ich opisy są przedmiotem autorskich praw majątkowych i osobistych Sprzedawcy. Zabronione jest zatem ich kopiowanie, powielanie i wykorzystywanie na innych stronach internetowych bez pisemnej zgody Sprzedawcy.

§ 3 Składanie zamówień

1. Wszystkie ceny podane na stronie Serwisu są cenami brutto (zawierają podatek od towarów i usług - VAT) określonymi w złotych polskich. Ceny towarów nie obejmują kosztów przesyłki.
2. Jeżeli dotyczy to danego towaru, Sprzedawca dochowuje należytej staranności, aby zdjęcia Towarów odzwierciedlały ich kolor, charakter, fakturę i stan. Kolory Towarów na zdjęciach mogą różnić się nieznacznie od rzeczywistości, ze względu na różną rozdzielczość, kalibrację i jasność ekranu urządzenia Klienta. Serwis Internetowy w tym celu umieszcza oprócz zdjęcia opis towaru oraz jego koloru. W razie wątpliwości prosimy o uprzedni kontakt ze Sprzedawcą.
3. Zamówienia mogą być składane w Serwisie internetowym z wykorzystaniem Formularza zamówienia (bez rejestracji) lub przy pomocy Konta Klienta. Sprzedawca nie prowadzi sprzedaży telefonicznej oraz za pośrednictwem poczty e-mail.
4. W celu złożenia zamówienia Klient wybiera interesujące go Towary w Serwisie poprzez kliknięcie przycisku „Dodaj do koszyka”. Następnie ma możliwość w podglądzie „Koszyka” wybrać ilość Towarów (dodanie lub zmniejszenie preferowanej ilości Towaru), określony sposób dostawy, możliwość zastosowania kuponu rabatowego. Po zakończeniu wybierania Towarów, Klient przechodzi do zakładki, w której określa sposób dostawy Towarów. Złożenie zamówienia stanowi ofertę Klienta zawarcia umowy sprzedaży wybranych przez niego Towarów.
5. Następnie Klient klika przycisk „Przejdź do płatności”, który przekierowuje Klienta na stronę, gdzie wypełnia wszystkie dane niezbędne do złożenia zamówienia. Znajdują się tam informacje dotyczące danych do płatności oraz wysyłki. Na tej samej stronie widnieją m.in.: określone główne cechy zamówionych Towarów, wskazane łączne ceny wraz z podatkami i opłatami za dostawę.
6. Klient, w celu dokonania zamówienia, jest zobowiązany do:
 - a) wybrania formy płatności;
 - b) zapoznania się z Regulaminem i zaznaczeniem przycisku jego akceptacji;

- c) potwierdzenia złożenia zamówienia poprzez kliknięcie przycisku "Zamawiam i płacę" znajdującego się pod podsumowaniem zamówienia.
7. Po złożeniu zamówienia, Sprzedawca wysyła automatyczną wiadomość e-mail na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta, potwierdzającą wpłynięcie zamówienia do systemu Sprzedawcy wraz z danymi, do których należą m.in.: określenie głównych cech zamówionych towarów, wskazanie łącznej ceny i opłatami za dostawę, wybranej formy dostawy oraz przedstawienie danych osobowych Klienta podanych w formularzu zamówienia.
 8. Następnie Sprzedawca przesyła na adres poczty elektronicznej Klienta potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji, które stanowi oświadczenie o przyjęciu oferty Klienta. Jest to również moment zawarcia umowy sprzedaży.
 9. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawartej umowy następuje poprzez:
 - a) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Serwisu;
 - b) utrwalenie treści umowy w systemie informatycznym Serwisu.

§ 4

Terminy i sposoby płatności

1. Serwis Internetowy udostępnia formy płatności za zamówienie w drodze przelewu bankowego na rachunek bankowy Sprzedawcy, za pośrednictwem internetowych serwisów płatności szczegółowo opisanych pod adresem <https://fiveoclock.eu/content/153044-platnosci-i-dostawa> oraz gotówką dostarczycielowi przesyłki zawierającej zamówione towary przy odbiorze towarów (za pobraniem).
2. Płatność za złożone Zamówienie jest możliwa w terminie 3 dni od jego złożenia. Po upływie tego terminu Zamówienie jest anulowane, o czym Klient jest informowany wiadomością e-mailową.
3. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez klienta Sprzedawca dokonuje zwrotu na ten sam instrument płatniczy, za pomocą którego Klient dokonał płatności niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia konieczności zwrotu środków, z wyjątkiem sytuacji opisanych w §6 i 7 niniejszego Regulaminu.

§ 5

Sposoby i koszty dostawy

1. Klient ponosi koszty dostawy zamówionych Towarów do miejsca przeznaczenia.
2. Towary są dostarczane pod wskazany adres na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Nie ma możliwości wysyłki poza granice kraju.
3. Szczegółowy cennik dostaw znajduje się pod adresem <https://fiveoclock.eu/content/153044-platnosci-i-dostawa> i zawiera zestawienie dostępnych rodzajów dostawy i ich kosztów.
4. Czas realizacji zamówienia wynosi do 2 dni roboczych od zaksięgowania zapłaty za zamówiony Towar na instrumencie płatniczym Sprzedawcy. W okresach -

przedsięwzięczym i specjalnych akcji promocyjnych (np. Black Friday) czas wskazany w poprzednim zdaniu może ulec wydłużeniu.

5. Zamówienia złożone do godziny 12:00 będą potwierdzone i kompletowane w ciągu dwóch dni roboczych, licząc od dnia bieżącego. Natomiast zamówienia złożone po godzinie 12:00, trafiają do realizacji w kolejnym dniu roboczym i od tego dnia liczony jest czas realizacji wynoszący 2 dni robocze.
6. W przypadku wyboru przez Klienta opcji dostawy do punktu dostawy (sklepu stacjonarnego), zamówiony towar będzie oczekiwał na Klienta przez 14 dni od dnia otrzymania przez Klienta SMS, powiadomienia w aplikacji lub wiadomości e-mail o możliwości odbioru w punkcie dostawy.
7. W razie wyboru opcji dostawy za pośrednictwem przewoźnika (w tym paczkomatu), Klient obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju; jeżeli stwierdził, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie towaru, obowiązany jest niezwłocznie zgłosić uszkodzenie paczki przewoźnikowi (który sporządzi protokół szkody) lub za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności w paczkomacie. Niezależnie od tego, Klient powinien powiadomić Sprzedawcę o tym, że paczka zawierająca Towar była uszkodzona w chwili jej przekazania Klientowi.

§ 6

Prawo Konsumentów do odstąpienia od umowy zawartej na odległość

1. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stanowią uprawnienia przyznane wyłącznie Klientowi będącemu Konsumentem (w rozumieniu § 1 ust. 3 lit. e) Regulaminu) i są tożsame z zapisami rozdziału 4 Ustawy o prawach konsumenta w wersji obowiązującej od dnia 1 stycznia 2023r.
2. Konsument ma prawo odstąpić od umowy zawartej ze Sprzedawcą w terminie 14 dni od dnia otrzymania przesyłki lub osobistego odbioru Towaru, bez podania przyczyny. W przypadku umowy, która:
 - a) obejmuje wiele towarów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach - od objęcia w posiadanie ostatniego Towaru, jego partii lub części,
 - b) polega na regularnym dostarczaniu towaru przez czas oznaczony - od objęcia w posiadanie pierwszego z Towarów.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Klient może złożyć poprzez wypełnienie formularza odstąpienia od umowy znajdującego się na końcu Regulaminu, zarówno drogą pocztową na adres: Five o'clock, Dział Zamówień Internetowych, ul. Marii Skłodowskiej - Curie 91 G, 59-300 Lubin, jak i na adres kontaktowy e-mail: zamowieniafoc@fiveoclock.com.pl bądź info@fiveoclock.com.pl.
4. Możliwe jest również odstąpienie od umowy bez skorzystania z formularza odstąpienia od umowy. Dla skuteczności oświadczenia o odstąpieniu od umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem terminu 14 dni od dnia otrzymania towaru.
5. Sprzedawca niezwłocznie potwierdza drogą mailową (na adres podany przy składaniu zamówienia) przyjęcie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

6. Konsument powinien zwrócić zakupiony Towar niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wysłania oświadczenia o odstąpieniu na adres Sprzedawcy, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru przed jego upływem.
7. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Towar od Konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
8. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Towaru w stanie nienaruszonym, zwrócić koszty poniesione za zwrócone Towary. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument przy finalizacji zamówienia.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą.
10. Za skorzystanie z prawa odstąpienia od umowy sprzedaży rozumie się również brak odbioru przez Konsumenta przesyłki od przewoźnika lub z punktu odbioru we wskazanym terminie. Sprzedawca nie zwraca Klientowi kosztów transportu za nieodebrane zamówienie. Zamówienie zostanie anulowane przez Sprzedawcę, a zwrot płatności za zamówienie (z pomniejszeniem o zwrot kosztów transportu) odbywa się zgodnie z ust. 7 i 8 powyżej.
11. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu zakupionych Towarów, niezależnie od wybranej przez siebie metody zwrotu (kurier, przesyłka pocztowa).
12. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towarów, Konsument powinien obchodzić się z Towarami i sprawdzać je tylko w taki sam sposób, w jaki mógłby to zrobić w sklepie stacjonarnym.
13. Prawo odstąpienia od umowy nie obejmuje Towaru, który został dostarczony w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie to zostało otwarte po dostarczeniu towaru do Konsumenta.
14. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi w przypadku zakupu Towaru o właściwościach określonych przez Klienta w złożonym przez niego zamówieniu lub ściśle związanego z jego osobą, dotyczy to w szczególności Towaru nieprefabrykowanego, wyprodukowanego według specyfikacji Konsumenta lub służącego do zaspokojenia jego zindywidualizowanych potrzeb (np. zmielenie kawy według preferencji Klienta).

§ 7

Reklamacja Towarów przez Konsumentów

1. Sprzedawca obowiązany jest do dostarczania Towaru zgodnego z umową w rozumieniu rozdziału 5a ustawy o prawach konsumenta. Odpowiedzialność Sprzedawcy za wady Towaru wygasa po upływie dwóch lat od dnia dostarczenia Towaru Konsumentowi. Przed upływem powyższego terminu Konsument może powiadomić Sprzedawcę o stwierdzeniu wady wysyłając stosowną wiadomość e-mail na adres:

reklamacje@fiveoclock.com.pl lub na adres korespondencyjny: Five o'clock Dział Zamówień Internetowych ul. Marii Skłodowskiej-Curie 91 G, 59-300 Lubin.

2. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
 - a) imię i nazwisko lub firmę Konsumenta;
 - b) adres zamieszkania/siedziby do korespondencji;
 - c) dołączony dowód zakupu produktu (np. faktura, dowód przelewu itp.);
 - d) dokładne oznaczenie reklamowanego Towaru;
 - e) wskazanie wady opisującej niezgodność towaru z umową i daty jej wystąpienia;
 - f) żądanie reklamującego (naprawa Towaru, wymiana Towaru);
 - g) datę wniesienia reklamacji i podpis składającego reklamację.
3. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
4. Sprzedawca potwierdza wpływ reklamacji. Jeśli okaże się, że dla rozpatrzenia reklamacji konieczne jest dostarczenie reklamowanego Towaru do Sprzedawcy, Konsument jest zobowiązany do odesłania tego Towaru. W ustalonym ze Sprzedawcą terminie, zostaje zamówiony kurier po odbiór reklamowanego Towaru na koszt Sprzedawcy. Konsument może odesłać reklamowany Towar w inny sposób niż opisany wyżej, wówczas Sprzedawca zwraca koszt dostawy reklamowanego produktu w kwocie najtańszej formy dostawy innej niż odbiór w sklepie stacjonarnym.
5. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, podstawowymi żądaniami Konsumenta są: żądanie jego naprawy lub wymiany.
6. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Konsument żąda naprawy lub Sprzedawca może dokonać naprawy, gdy Konsument żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności Towaru z umową w sposób wybrany przez Konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy. Jeżeli naprawa i wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy, może on odmówić doprowadzenia Towaru do zgodności z umową.
7. Sprzedawca dokonuje naprawy lub wymiany w rozsądnym czasie od chwili, w której został poinformowany przez Konsumenta o braku zgodności z umową, i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta, uwzględniając specyfikę Towaru oraz cel, w jakim Konsument go nabył. Koszty naprawy lub wymiany, w tym w szczególności koszty opłat pocztowych, przewozu, robocizny i materiałów, ponosi Sprzedawca.
8. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, Towar zostanie odesłany wraz z informacją dot. przyczyn jej nieuwzględnienia.
9. Jeżeli Sprzedawca nie ustosunkuje się do reklamacji Konsumenta w terminie 14 dni od dnia dostarczenia reklamacji, przyjmuje się, że uznał reklamację Konsumenta i jego żądanie.
10. Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, gdy Towar jest niezgodny z umową oraz:
 - a) Sprzedawca odmówił doprowadzenia Towaru do zgodności z umową zgodnie z ust. 7 niniejszego paragrafu;
 - b) Sprzedawca nie doprowadził Towaru do zgodności z umową zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu;

- c) brak zgodności Towaru z umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Towar do zgodności z umową;
 - d) brak zgodności Towaru z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania ze środków ochrony określonych w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu;
 - e) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.
11. Konsument nie może odstąpić od umowy, jeżeli brak zgodności Towaru z umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową jest istotny.
 12. Obniżona cena musi pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość Towaru niezgodnego z umową pozostaje do wartości towaru zgodnego z umową. Sprzedawca zwraca Konsumentowi cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o obniżeniu ceny.
 13. W razie odstąpienia od umowy Konsument niezwłocznie zwraca Towar Sprzedawcy na własny koszt. Sprzedawca zwraca Konsumentowi kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania towaru lub dowodu jego odesłania.
 14. Sprzedawca dokonuje zwrotu zapłaconej ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

§ 8

Umowy zawierane z Przedsiębiorcami

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do umów zawieranych z Klientami będącymi Przedsiębiorcami (tj. dokonującymi zamówienia w celach zawodowych).
2. Do umów zawieranych z Przedsiębiorcami zastosowanie znajdują wyłącznie zapisy niniejszego paragrafu oraz ustawy Kodeks Cywilny.
3. Złożenie zamówienia w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia, iż osoba składająca zamówienie jest upoważniona do reprezentowania podmiotu, w imieniu którego zamówienie złożono. Złożenie zamówienia bez stosownego upoważnienia skutkować będzie odpowiedzialnością osoby składającej zamówienie za wszelkie szkody wynikłe z tego faktu.
4. Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia umowy sprzedaży.
5. W przypadku woli otrzymania przez Klienta potwierdzenia zawarcia transakcji w postaci faktury z NIP-em, konieczne jest odpowiednie wypełnienie formularza poprzez wpisania NIP-u, przed kliknięciem przycisku „Zamawiam i płacę”. Zaniechanie wykonania tego obowiązku skutkuje niemożnością późniejszego wystawienia faktury z NIP-em.

6. Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Towaru przewoźnikowi przechodzą na Przedsiębiorcę korzyści i ciężary związane z Towarem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Towaru powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Przedsiębiorcy oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.
7. Przedsiębiorca jest zobowiązany zbadać przesyłkę dostarczoną mu za pośrednictwem przewoźnika w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia produktu, obowiązany jest dochować wszelkich czynności zmierzających do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika. Przed odebraniem przesyłki, konsument powinien sprawdzić, czy paczka nie uległa uszkodzeniu w transporcie. Jeżeli opakowanie posiada widoczne uszkodzenia zewnętrzne, zalecamy odmówienie przyjęcia przesyłki bądź spisanie protokołu szkody w obecności kuriera. W przypadku odebrania przesyłki i otworzeniu jej po odejściu kuriera, Przedsiębiorca jak najszybciej zgłasza szkodę do Sprzedawcy telefonicznie, mailowo bądź przez chat na stronie internetowej Five o'clock. W przypadku odebrania paczki w Punkcie Odbioru (Paczkomat), Przedsiębiorca powinien sprawdzić, czy paczka nie uległa uszkodzeniu w transporcie. Jeżeli Przedsiębiorca stwierdza, że paczka posiada widoczne uszkodzenia zewnętrzne i chce ją reklamować, powinien uczynić to niezwłocznie po wyjęciu przesyłki z paczkomatu za pomocą dostępnej instrukcji na Panelu.
8. Przedsiębiorca traci uprawnienia z tytułu rękojmi, jeżeli nie zbadał rzeczy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomił niezwłocznie Sprzedawcy o wadzie, a w przypadku, gdy wada wyszła na jaw dopiero później - jeżeli nie zawiadomił sprzedawcy niezwłocznie to jest w terminie 2 dni roboczych od jej stwierdzenia.
9. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy zawartej z Przedsiębiorcą w ciągu 14 dni od dnia jej zawarcia bez podania przyczyn.
10. Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Cyfrowej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Przedsiębiorcy stosownego oświadczenia.
11. Odpowiedzialność Usługodawcy/Sprzedawcy w stosunku do Klienta - Przedsiębiorcy, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona – zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie – do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu danej umowy sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Usługodawca/Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Klienta - Przedsiębiorcy tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Klienta - Przedsiębiorcy.
12. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą/Usługodawcą a Klientem - Przedsiębiorcą zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy/Usługodawcy.
13. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy zawartej między Sprzedawcą a Przedsiębiorcą rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

§ 9

Pozasądowe sposoby rozwiązania sporów

1. W celu rozwiązania sporu zaistniałego w związku z dokonywaniem zakupów w Serwisie, Konsument ma możliwość skorzystania z pomocy następujących instytucji przed wytoczeniem sprawy w sądzie powszechnym:
 - a) skorzystanie ze stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej poprzez złożenie wniosku o rozstrzygnięcie sporu wynikającego z umowy sprzedaży;
 - b) zwrócenie się do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w celu polubownego zakończenia sporu;
 - c) zwrócenia się o pomoc do powiatowego lub miejskiego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, której celem jest ochrona praw konsumentów.
2. Szczegółowe informacje o możliwościach skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów oraz dostępności procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych instytucji takich jak Inspekcja Handlowa, powiatowi (miejscy) rzecznicy konsumentów, organizacji społecznych zajmujących się ochroną praw konsumentów, a także Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn, tj. ze względu na zmiany w przepisach obowiązującego prawa, zmiany danych Sprzedawcy i jego przedmiotu działalności (w tym rozpoczęcia świadczenia przez Sprzedawcę nowych usług oraz funkcjonalności, modyfikacji usług dotychczas dostarczanych lub zaprzestania ich dostarczania) oraz zmiany spowodowane względami technicznymi. Zmiany te nie będą miały wpływu na złożone, realizowane lub wykonane zamówienia i zawarte umowy sprzedaży przed zmianą Regulaminu.
2. O zmianie Regulaminu Klienci zostaną poinformowani poprzez opublikowanie jego zmienionej wersji na stronie internetowej Serwisu. Jednocześnie nowa wersja Regulaminu zostanie udostępniona Klientom na adres e-mail.
3. W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o charakterze ciągłym (np. świadczenie Usług Cyfrowych – Konto Klienta, Newsletter) zmieniony Regulamin wiąże Klienta, jeżeli Klient został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania nowej wersji Regulaminu na adres e-mail. W wypadku, gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Klient będący Konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o zmianie Regulaminu. Do umów o świadczenie Usług Cyfrowych zawartych przed dniem publikacji nowego Regulaminu na Serwisie, stosuje się postanowienia ówczesnie obowiązującego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23

kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Prawo Komunikacji Elektronicznej z dn. 12 lipca 2024r.

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(można skorzystać z tego formularza, wypełnić i odesłać w przypadku chęci odstąpienia od umowy zgodnie z § 6 Regulaminu – formularz należy przesłać do Sprzedawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania Towaru, który chcą Państwo zwrócić)

Adresat:	Brzezicki & Siess s.c. Dział Zamówień Internetowych Five o'clock ul. Marii Skłodowskiej - Curie 91 G 59-300 Lubin	
Ja / My (*) niniejszym informuję / informujemy (*) o moim / naszym (*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących towarów:		
Nazwa produktu	Cena	
RAZEM:		
Data zawarcia umowy:		
Data odbioru towarów:		
Imię i nazwisko konsumenta(-ów):		
Adres konsumenta (-ów):		
Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz przesyłany jest w wersji papierowej) i data		