



REGULAMIN / data pierwszej publikacji: 2021/03/11

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania zakupu towarów w sklepie internetowym Five o'clock – <http://www.fiveoclock.eu> od **przedsiębiorców**: Bartosza Siessa prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Bartosz Siess z siedzibą w Lubinie (59-300), Składowice 1J wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP 6921910504, REGON 390572932 oraz Marka Brzezickiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą TEA CLUB Marek Brzezicki z siedzibą w Lubinie (59-300), Składowice 1J wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP 6920202722, REGON 004040700, działających wspólnie w ramach spółki cywilnej „Brzezicki & Siess s.c.” Składowice 1J, 59-300 Lubin, wpisanej do rejestru przedsiębiorców - Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG) pod numerem NIP: 692 236 58 94.
2. Osobnym dokumentem, który znajduje zastosowanie w transakcjach realizowanych w sklepie internetowym Five o'clock jest Regulamin programu lojalnościowego.
3. Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - a) Klient – osoba fizyczna (posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych) lub prawna, która dokonuje lub zamierza dokonać zakupu w sklepie internetowym Five o'clock. Klientem może być zarówno Konsument, jak i Przedsiębiorca;
 - b) Sprzedawca/Uslugodawca - Bartosz Siess, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Bartosz Siess” Składowice 1J, 59-300 Lubin, NIP 6921910504, REGON 390572932 oraz Marek Brzezicki prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „TEA CLUB Marek Brzezicki”, Składowice 1J, 59-300 Lubin, wpisani do rejestru przedsiębiorców - Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, działających wspólnie w ramach spółki cywilnej „Brzezicki & Siess s.c.” Składowice 1J, 59-300 Lubin NIP 692 236 58 94;
 - c) Sklep Internetowy – internetowa platforma handlowa (sklep internetowy) w domenie <http://www.fiveoclock.eu>, dostarczana przez dostawcę- home.pl, a jej właścicielem jest Brzezicki & Siess s.c.
 - d) Towar – przedmiot sprzedaży w Sklepie Internetowym;
 - e) Użytkownik - osoba korzystająca ze Sklepu Internetowego, dokonująca na nim zakupy;

- f) Konsument – w myśl art. 22 (1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – Użytkownik, który jako osoba fizyczna dokonuje czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Konsumentem, w rozumieniu niniejszego Regulaminu, są również przedsiębiorcy prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, zawierający umowy sprzedaży niemające dla nich charakteru zawodowego, wynikającego z przedmiotu wykonywanych przez nich działalności gospodarczych, udostępnionych na podstawie przepisów o CEIDG;
 - g) Przedsiębiorca - w myśl art. 43 (1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – Użytkownik, który jako osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową;
 - h) Usługa Cyfrowa – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Sklepu Internetowego, która pozwala Usługobiorcy na wytwarzanie, przetwarzanie, przechowywanie lub dostęp do danych w postaci cyfrowej, a także na wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej przez Usługobiorców (zgodne ze znaczeniem wskazanym w Ustawie o Prawach Konsumenta.
 - i) Usługobiorca – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – korzystająca lub zamierzająca korzystać z Usługi Cyfrowej;
 - j) Treść Cyfrowa – dane wytwarzane i dostarczane w postaci cyfrowej dostępne dla Usługobiorców m. in. za pośrednictwem Sklepu Internetowego;
 - k) Konto Użytkownika - funkcjonalność w Sklepie, którą może dobrowolnie założyć Klient poprzez podanie wymaganych danych, w tym utworzenie loginu i hasła.
 - l) Regulamin – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami.
4. Sklep internetowy oferuje do sprzedaży kawy, herbaty, artykuły spożywcze oraz akcesoria do parzenia herbaty i kawy za pośrednictwem sieci internetowej. Powyższe Towary dostępne są w Sklepie internetowym w formie gotowych produktów oraz wyrobów konfekcjonowanych na miejscu.
 5. Szczegółowe informacje o ww. Towarach znajdują się na stronie Sklepu internetowego - <https://www.fiveoclock.eu>.
 6. Klient może kontaktować się ze Sprzedawcą drogą pocztową na adres: Five o'clock ul. Marii Skłodowskiej-Curie 91G, 59-300 Lubin, drogą elektroniczną pod adresem e-mail: zamowieniafoc@fiveoclock.com.pl, info@fiveoclock.com.pl lub telefonicznie pod numerem: 801014415.
 7. Zamówienia w Sklepie Internetowym można składać przez całą dobę. Odpowiedzi na wiadomości e-mail, kontakt telefoniczny ze Sprzedawcą oraz realizacja złożonych zamówień dokonywana jest od poniedziałku do piątku, w godzinach wskazanych w zakładce Sklepu - "O nas - Kontakt".

§ 2

Warunki korzystania ze Sklepu Internetowego i Usług Cyfrowych

1. By móc złożyć zamówienie poprzez Sklep Internetowy, Klient spełnić musi następujące wymagania techniczne:
 - a. Korzystać z komputera, laptopa lub innego urządzenia elektronicznego posiadającego dostęp do Internetu;
 - b. posiadać dostęp do poczty elektronicznej;
 - c. korzystać z przeglądarki internetowej (Internet Explorer w wersji 7.0 lub nowszej, Mozilla Firefox w wersji 3.0 lub nowszej, Opera w wersji 11.0 lub nowszej, Google Chrome w wersji 20.0 lub nowszej, Safari w wersji 5.0 i nowszej);
 - d. włączyć w przeglądarce możliwość zapisu plików cookies.
2. Sklep Internetowy udostępnia Usługi Cyfrowe w postaci Rejestracji Konta, Konta Użytkownika, Newslettera, Formularza kontaktowego i Formularza zamówienia. Za świadczenie tych usług Sklep Internetowy nie pobiera żadnych opłat.
 - a) Konto Użytkownika:
 - korzystanie z Konta Użytkownika możliwe jest po wykonaniu łącznie dwóch kolejnych kroków przez Usługobiorcę – (1) wypełnieniu Formularza Rejestracji, (2) kliknięciu pola „Zapisz”. W Formularzu Rejestracji niezbędne jest podanie przez Usługobiorcę następujących danych Usługobiorcy: adres poczty elektronicznej, hasło, potwierdzenie posiadania karty klubowej bądź nie, akceptację regulaminów Sklepu internetowego Five o'clock, Programu Partnerskiego oraz polityki prywatności.
 - Usługa Cyfrowa Konto Użytkownika świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, usunięcia Konta (rezygnacji z Konta) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowieniafoc@fiveoclock.com.pl bądź info@fiveoclock.com.pl lub też pisemnie na adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 91G, 59-300 Lubin.
 - b) Formularz Zamówienia:
 - korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Towaru do elektronicznego koszyka w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) po wypełnieniu Formularza Zamówienia i (2) kliknięciu na stronie Sklepu Internetowego po wypełnieniu Formularza Zamówienia pola „Kupuję i płacę” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Sklepu Internetowego). W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych dotyczących Klienta: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, opcjonalnie uwagi Klienta oraz danych dotyczących Umowy Sprzedaży:

Towar/y, ilość Towaru/ów, miejsce i sposób dostawy Towaru/ów, sposób płatności. W wypadku Przedsiębiorców niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP.

- Usługa Cyfrowa Formularz Zamówienia świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Usługobiorcę.

c) Newsletter:

- korzystanie z Newslettera następuje po podaniu w zakładce „Newsletter” widocznej na stronie Sklepu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola „Zapisz mnie”.
- Usługa Cyfrowa Newsletter świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Wyrażenie zgody na Newsletter oznacza zawarcie pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą umowy o dostarczanie Treści Cyfrowej. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera (rezygnacji z Newslettera) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności poprzez kliknięcie pola „Rezygnuj” w wiadomości zawierającej jedną z edycji Newslettera.

3. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Usług Cyfrowych:

- a) Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Cyfrowych przez Usługodawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Sklepu Internetowego (z wyłączeniem procedury reklamacji Towaru, która została wskazana w § 7 lub 8 Regulaminu) Usługobiorca może składać na przykład: pisemnie na adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 91G, 59-300 Lubin lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowieniafoc@fiveoclock.com.pl bądź info@fiveoclock.com.pl.
- b) Zaleca się podanie przez Usługobiorcę w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) oczekiwań Usługobiorcy; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
- c) Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.

§ 3

Zawieranie umów sprzedaży

1. Umowa sprzedaży zawierana jest pomiędzy Sprzedawcą a Klientem.

2. Wszystkie ceny podane na stronie Sklepu są cenami brutto (zawierają podatek od towarów i usług - VAT) określonymi w złotych polskich. Ceny towarów nie obejmują kosztów przesyłki.
3. Jeżeli dotyczy to danego towaru, Sprzedawca dochowuje należytej staranności, aby zdjęcia towarów odzwierciedlały ich kolor, charakter, fakturę i stan. Kolory towarów na zdjęciach mogą różnić się nieznacznie od rzeczywistości, ze względu na różną rozdzielczość, kalibrację i jasność ekranu urządzenia Klienta. Sklep Internetowy w tym celu umieszcza oprócz zdjęcia opis towaru oraz jego koloru. W razie wątpliwości prosimy o uprzedni kontakt ze Sprzedawcą.
4. Zamówienia mogą być składane w Sklepie internetowym z wykorzystaniem Formularza zamówienia (bez rejestracji) lub przy pomocy Konta Użytkownika. Sprzedawca nie prowadzi sprzedaży telefonicznej oraz za pośrednictwem poczty e-mail.
5. Aby dokonać zakupu Klient wybiera interesujące go towary w Sklepie internetowym poprzez kliknięcie przycisku „Do koszyka”. Następnie ma możliwość w podglądzie „Koszyka” wybrać ilość towarów (dodanie lub zmniejszenie preferowanej ilości towaru), określony sposób dostawy, możliwość zastosowania kuponu rabatowego. Po zakończeniu wybierania towarów, Klient przechodzi do zakładki, w której określa sposób dostawy towarów.
6. Następnie Klient klika przycisk „Przejdź do płatności”, który przekierowuje Klienta na stronę gdzie wypełnia wszystkie dane niezbędne do złożenia zamówienia. Znajdują się tam informacje dotyczące danych do płatności oraz wysyłki. Na tej samej stronie widnieją m.in.: określone główne cechy zamówionych towarów, wskazane łączne ceny wraz z podatkami i opłatami za dostawę.
7. Klient, w celu dokonania zamówienia, jest zobowiązany do:
 - a) wybrania formy płatności;
 - b) zapoznania się z Regulaminem i zaznaczeniem przycisku jego akceptacji;
 - c) potwierdzenia złożenia zamówienia poprzez kliknięcie przycisku „Kupuję i płacę” znajdującego się pod podsumowaniem zamówienia.
8. Kliknięcie przycisku „Kupuję i płacę” jest równoznaczne z oświadczeniem wiedzy Klienta o złożeniu zamówienia pociągającego za sobą obowiązek zapłaty. Jest to również moment zawarcia umowy sprzedaży.
9. Po złożeniu zamówienia, Sprzedawca wysyła wiadomość e-mail na adres podany przez Klienta, potwierdzającą złożenie zamówienia do realizacji wraz z danymi do których należą m.in.: określenie głównych cech zamówionych towarów, wskazanie łącznej ceny i opłatami za dostawę, wybranej formy dostawy oraz przedstawienie danych osobowych Klienta podanych w formularzu zamówienia.
10. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawartej umowy następuje poprzez:
 - a) udostępnienie niniejszego regulaminu na stronie Sklepu Internetowego;
 - b) utrwalenie treści umowy w systemie informatycznym Sklepu Internetowego.
11. Sprzedawca zastrzega sobie prawo odmowy realizacji zamówienia w ramach umowy sprzedaży, w przypadku gdy dane teleadresowe Klienta są niezgodne z prawdą lub gdy zamówiony towar nie jest dostępny, o czym Sprzedawca poinformuje Klienta w wiadomości e-mail, a koszty za niedostępny towar zostaną zwrócone poprzez wybrany

przez Klienta instrument płatniczy, przy finalizacji zamówienia, bądź w przypadku formy płatności „za pobraniem”- sprzedawca obniży kwotę pobrania .

§ 4

Terminy i sposoby płatności

1. Sklep Internetowy udostępnia następujące formy płatności za zamówienie:
 - a) przelewem bankowym na rachunek bankowy Sprzedającego (przedpłata). Konto: Santander Consumer Bank S.A. 98 1090 2082 0000 0001 0222 2430. Instrument płatniczy jest niedostępny, chyba że Sprzedawca zaakceptuje tę formę płatności (w przypadku awarii, kiedy forma płatności jest dostępna na stronie internetowej przy finalizacji zamówienia).
 - b) za pośrednictwem serwisu Przelewy24 (PayPro S.A. siedzibą w Poznaniu, ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań, NIP: 779-236-98-87) - Serwis ten umożliwia dokonanie płatności za pomocą, karty kredytowej (Visa, Master Card) szybkiego przelewu z wybranych polskich banków oraz z użyciem BLIK
 - c) PayNow (mElements S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 18, 00-850 Warszawa, NIP: 5223047892) - Zapłaty dokonujesz przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, za pomocą serwisu PayNow. Serwis ten umożliwia dokonanie płatności za pomocą, szybkiego przelewu z wybranych polskich banków oraz z użyciem BLIK;
 - d) PayU (PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu (60-166), przy ul. Grunwaldzkiej 186. NIP: 779-23-08-495). Instrument płatniczy jest dostępny jedynie w sytuacji, kiedy poprzednie bramki płatności są niedostępne;
 - e) PayPo – (PayPo Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa, NIP: 5213705997) instrument płatniczy współpracujący z Przelewy24. Jest to forma odroczonej płatności, która umożliwia zapłatę za wybrane towary nawet do 30 dni po złożeniu zamówienia. Przy wybraniu tej formy płatności zostaną Państwo przekierowani na stronę operatora PayPo oraz poproszeni o podanie swoich danych;
 - f) gotówką dostarczycielowi przesyłki zawierającej zamówione towary przy odbiorze towarów (za pobraniem).
2. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez klienta Sprzedawca dokonuje zwrotu na ten sam instrument płatniczy, za pomocą którego Klient dokonał płatności w terminie 14 dni od dnia zaistnienia konieczności zwrotu środków.

§ 5

Sposoby i koszty dostawy

1. Klient ponosi koszty dostawy zamówionych towarów do miejsca przeznaczenia.
2. Towary są dostarczane pod wskazany adres na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Nie ma możliwości wysyłki poza granice kraju.

3. Szczegółowy cennik dostaw znajduje się pod adresem <https://fiveoclock.eu/cennik-dostaw/> i zawiera zestawienie dostępnych rodzajów dostawy i ich kosztów.
4. Czas realizacji zamówienia wynosi do 2 dni roboczych od zaksięgowania zapłaty za zamówiony towar na instrumencie płatniczym Sprzedawcy. W okresach - przedsięwziętym i specjalnych akcji promocyjnych (np. Black Friday) czas wskazany w poprzednim zdaniu może ulec wydłużeniu.
5. Zamówienia złożone do godziny 12:00 będą potwierdzone i kompletowane w ciągu dwóch dni roboczych, licząc od dnia bieżącego. Natomiast zamówienia złożone po godzinie 12:00, trafiają do realizacji w kolejnym dniu roboczym i od tego dnia liczony jest czas realizacji wynoszący 2 dni robocze.
6. W przypadku wyboru przez Klienta opcji dostawy do punktu dostawy (sklepu stacjonarnego), zamówiony towar będzie oczekiwał na Klienta przez 14 dni od dnia otrzymania przez Klienta powiadomienia SMS o możliwości odbioru w punkcie dostawy.
7. W razie wyboru opcji dostawy za pośrednictwem przewoźnika (w tym paczkomatu), Klient obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju; jeżeli stwierdził, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie towaru, obowiązany jest niezwłocznie zgłosić uszkodzenie paczki przewoźnikowi (który sporządzi protokół szkody) lub za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności w paczkomacie. Niezależnie od tego, Klient powinien powiadomić Sprzedawcę o tym, że paczka zawierająca towar była uszkodzona w chwili jej przekazania Klientowi.

§ 6

Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość

1. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stanowią uprawnienia przyznane wyłącznie Klientowi będącemu Konsumentem (w rozumieniu § 1 ust. 2 lit. d Regulaminu) i są tożsame z zapisami rozdziału 4 Ustawy o prawach konsumenta w wersji obowiązującej od dnia 1 stycznia 2023r.
2. Konsument ma prawo odstąpić od umowy zawartej ze Sprzedawcą w terminie 14 dni od dnia otrzymania przesyłki lub osobistego odbioru towaru, bez podania przyczyny. W przypadku umowy, która:
 - a) obejmuje wiele towarów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach - od objęcia w posiadanie ostatniego towaru, jego partii lub części,
 - b) polega na regularnym dostarczaniu towaru przez czas oznaczony - od objęcia w posiadanie pierwszego z Towarów.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Klient może złożyć poprzez wypełnienie formularza odstąpienia od umowy znajdującego się na końcu Regulaminu, zarówno drogą pocztową na adres: Five o'clock, Dział Zamówień Internetowych, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 91G, 59-300 Lubin, jak i na adres kontaktowy e-mail: zamowieniafoc@fiveoclock.com.pl badź info@fiveoclock.com.pl.
4. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy bez skorzystania z formularza nie ma wpływu na możliwość odstąpienia. Dla skuteczności oświadczenia o odstąpieniu od

umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem terminu 14 dni od dnia otrzymania towaru.

5. Sprzedawca niezwłocznie potwierdza drogą mailową (na adres podany przy składaniu zamówienia) przyjęcie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. Konsument powinien zwrócić zakupiony towar niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wysłania oświadczenia o odstąpieniu na adres Sprzedawcy, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie towaru przed jego upływem.
7. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze towar od Konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta do chwili otrzymania towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
8. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania towaru w stanie nienaruszonym, zwrócić koszty poniesione za zwrócone towary. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument przy finalizacji zamówienia.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą.
10. Za skorzystanie z prawa odstąpienia od umowy sprzedaży rozumie się również brak odbioru przez Konsumenta przesyłki od przewoźnika lub z punktu odbioru we wskazanym terminie. Sprzedawca nie zwraca kosztów transportu za nieodebrane zamówienie.
11. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu zakupionych towarów.
12. Konsument zwraca zakupiony towar w nienaruszonym stanie, w przypadku braku pudełka, metki itp. bądź śladów użytkowania- Sprzedawca uważa to jako reklamacje.
13. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towarów, Konsument powinien obchodzić się z towarami i sprawdzać je tylko w taki sam sposób, w jaki mógłby to zrobić w sklepie stacjonarnym.
14. Prawo odstąpienia od umowy nie dotyczy towaru, który został dostarczony w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie to zostało otwarte po dostarczeniu towaru do Konsumenta.
15. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi w przypadku zakupu towaru o właściwościach określonych przez Klienta w złożonym przez niego zamówieniu lub ściśle związanego z jego osobą, dotyczy to w szczególności Towaru nieprefabrykowanego, wyprodukowanego według specyfikacji konsumenta lub służącego do zaspokojenia jego zindywidualizowanych potrzeb (np. zmielenie kawy według preferencji Klienta).
16. W przypadku braku odbioru przesyłki od przewoźnika bądź z Punktu Odbioru (Paczkomat) przez Konsumenta, paczka wraca do Nadawcy. Zamówienie zostanie anulowane przez Sprzedawcę, a zwrot kosztów odbywa się zgodnie z powyższymi.

Reklamacja Towarów przez Konsumentów

Dot. umów zawartych do 31 grudnia 2022r.

1. Do umów sprzedaży zawartych do dn. 31 grudnia 2022r. włącznie, podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy względem Konsumenta, jeżeli sprzedany Towar ma wadę fizyczną lub prawną są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w ustawie Kodeks Cywilny (w tym art. 556 – 576 Kodeksu Cywilnego).
2. Odpowiedzialność Sprzedawcy za wady fizyczne lub prawne wygasa po upływie dwóch lat od dnia wydania towaru Konsumentowi. Przed upływem powyższego terminu Konsument może powiadomić Sprzedawcę o stwierdzeniu wady wysyłając stosowną wiadomość e-mail na adres: reklamacje@fiveoclock.com.pl lub na adres korespondencyjny: Five o'clock ul. Marii Skłodowskiej-Curie 91G, 59-300 Lubin.
3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
 - a) imię i nazwisko lub firmę Konsumenta;
 - b) adres zamieszkania/siedziby do korespondencji;
 - c) dołączony dowód zakupu Towaru (np. faktura, dowód przelewu itp.);
 - d) dokładne oznaczenie reklamowanego Towaru;
 - e) wskazanie wady opisującej wadę Towaru i daty jej wystąpienia;
 - f) żądanie reklamującego (odstąpienie od umowy, wymiana Towaru);
 - g) datę wniesienia reklamacji i podpis składającego reklamację.
4. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
5. Sprzedawca potwierdza wpływ reklamacji. Jeśli okaże się, że dla rozpatrzenia reklamacji konieczne jest dostarczenie reklamowanego Towaru do Sprzedawcy, Konsument jest zobowiązany do odesłania tego Towaru. W ustalonym ze Sprzedawcą terminie, zostaje zamówiony kurier po odbiór reklamowanego produktu na koszt Sprzedawcy. Konsument może odesłać reklamowany produkt w inny sposób niż opisany wyżej, wówczas Sprzedawca zwraca koszt dostawy reklamowanego produktu w kwocie najniższej formy dostawy- Kurier przedpłata.
6. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Konsumenta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia. Jeżeli Konsument zażądał wymiany rzeczy, a Sprzedawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 14 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.

Dot. umów zawartych od 1 stycznia 2023r.

1. Sprzedawca obowiązany jest do dostarczania towaru zgodnego z umową w rozumieniu rozdziału 5a ustawy o prawach konsumenta. Do reklamacji w ramach umów zawieranych z Konsumentami od dnia 1 stycznia 2023r. nie znajdują zastosowania przepisy księgi trzeciej tytułu XI działu II ustawy kodeks cywilny, tylko przepisy ustawy o prawach konsumenta.
2. Odpowiedzialność Sprzedawcy za wady Towaru wygasa po upływie dwóch lat od dnia dostarczenia Towaru Konsumentowi. Przed upływem powyższego terminu Konsument może powiadomić Sprzedawcę o stwierdzeniu wady wysyłając stosowną wiadomość e-

mail na adres: reklamacje@fiveoclock.com.pl lub na adres korespondencyjny: Five o'clock ul. Marii Skłodowskiej-Curie 91G, 59-300 Lubin.

3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
 - a) imię i nazwisko lub firmę Konsumenta;
 - b) adres zamieszkania/siedziby do korespondencji;
 - c) dołączony dowód zakupu produktu (np. faktura, dowód przelewu itp.);
 - d) dokładne oznaczenie reklamowanego Towaru;
 - e) wskazanie wady opisującej niezgodność towaru z umową i daty jej wystąpienia;
 - f) żądanie reklamującego (naprawa Towaru, wymiana Towaru);
 - g) datę wniesienia reklamacji i podpis składającego reklamację.
4. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
5. Sprzedawca potwierdza wpływ reklamacji. Jeśli okaże się, że dla rozpatrzenia reklamacji konieczne jest dostarczenie reklamowanego Towaru do Sprzedawcy, Konsument jest zobowiązany do odesłania tego Towaru. W ustalonym ze Sprzedawcą terminie, zostaje zamówiony kurier po odbiór reklamowanego produktu na koszt Sprzedawcy. Konsument może odesłać reklamowany produkt w inny sposób niż opisany wyżej, wówczas Sprzedawca zwraca koszt dostawy reklamowanego produktu w kwocie najniższej formy dostawy- Kurier przedpłata.
6. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, podstawowymi żądaniami Konsumenta są: żądanie jego naprawy lub wymiany.
7. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Konsument żąda naprawy, lub Sprzedawca może dokonać naprawy, gdy Konsument żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności towaru z umową w sposób wybrany przez Konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy. Jeżeli naprawa i wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy, może on odmówić doprowadzenia towaru do zgodności z umową.
8. Sprzedawca dokonuje naprawy lub wymiany w rozsądnym czasie od chwili, w której został poinformowany przez Konsumenta o braku zgodności z umową, i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta, uwzględniając specyfikę towaru oraz cel, w jakim Konsument go nabył. Koszty naprawy lub wymiany, w tym w szczególności koszty opłat pocztowych, przewozu, robocizny i materiałów, ponosi Sprzedawca.
9. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji, Towar zostanie odesłany wraz z informacją dot. przyczyn jej nieuwzględnienia.
10. Jeżeli Sprzedawca nie ustosunkuje się do reklamacji Konsumenta w terminie 14 dni od dnia dostarczenia reklamacji, przyjmuje się, że uznał reklamację Konsumenta i jego żądanie.
11. Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, gdy Towar jest niezgodny z umową oraz:
 - a) Sprzedawca odmówił doprowadzenia Towaru do zgodności z umową zgodnie z pkt. 7 niniejszego paragrafu;
 - b) Sprzedawca nie doprowadził towaru do zgodności z umową zgodnie z pkt 8 niniejszego paragrafu;

- c) brak zgodności Towaru z umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Towar do zgodności z umową;
 - d) brak zgodności Towaru z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania ze środków ochrony określonych w pkt 7 i 8 niniejszego paragrafu;
 - e) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.
12. Konsument nie może odstąpić od umowy, jeżeli brak zgodności Towaru z umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową jest istotny.
 13. Obniżona cena musi pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość towaru niezgodnego z umową pozostaje do wartości towaru zgodnego z umową.
 14. W razie odstąpienia od umowy Konsument niezwłocznie zwraca Towar Sprzedawcy na własny koszt. Sprzedawca zwraca Konsumentowi cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania towaru lub dowodu jego odesłania.
 15. Sprzedawca dokonuje zwrotu zapłaconej ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

§ 8

Umowy zawierane z Przedsiębiorcami

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do umów zawieranych z Klientami będącymi Przedsiębiorcami (tj. dokonującymi zamówienia w celach zawodowych).
2. Do umów zawieranych z Przedsiębiorcami zastosowanie znajdują wyłącznie zapisy niniejszego paragrafu oraz ustawy Kodeks Cywilny.
3. Złożenie zamówienia w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia, iż osoba składająca zamówienie jest upoważniona do reprezentowania podmiotu, w imieniu którego zamówienie złożono. Złożenie zamówienia bez stosownego upoważnienia skutkować będzie odpowiedzialnością osoby składającej zamówienie za wszelkie szkody wynikłe z tego faktu.
4. Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia umowy sprzedaży.
5. W przypadku woli otrzymania przez Klienta potwierdzenia zawarcia transakcji w postaci faktury z NIP-em, konieczne jest odpowiednie wypełnienie formularza poprzez wpisania NIP-u, przed kliknięciem przycisku „Kupuję i płacę”. Zaniechanie wykonania tego obowiązku skutkuje niemożnością późniejszego wystawienia faktury z NIP-em.
6. Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Towaru przewoźnikowi przechodzą na Przedsiębiorcę korzyści i ciężary związane z Towarem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi

odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Towaru powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Przedsiębiorcy oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.

7. Przedsiębiorca jest zobowiązany zbadać przesyłkę dostarczoną mu za pośrednictwem przewoźnika w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia produktu, obowiązany jest dochować wszelkich czynności zmierzających do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika. Przed odebraniem przesyłki, konsument powinien sprawdzić, czy paczka nie uległa uszkodzeniu w transporcie. Jeżeli opakowanie posiada widoczne uszkodzenia zewnętrzne, zalecamy odmówienie przyjęcia przesyłki bądź spisanie protokołu szkody w obecności kuriera. W przypadku odebrania przesyłki i otworzeniu jej po odejściu kuriera, Odbiorca (Konsument prywatny bądź Przedsiębiorca) jak najszybciej zgłasza szkodę do Nadawcy telefonicznie, mailowo bądź przez chat na stronie internetowej Five o'clock. W przypadku odebrania paczki w Punkcie Odbioru (Paczkomat), Konsument powinien sprawdzić, czy paczka nie uległa uszkodzeniu w transporcie. Jeżeli Konsument stwierdza, że paczka posiada widoczne uszkodzenia zewnętrzne i chce ją reklamować, powinien uczynić to niezwłocznie po wyjęciu przesyłki z paczkomatu za pomocą dostępnej instrukcji na Panelu.
8. Przedsiębiorca traci uprawnienia z tytułu rękojmi, jeżeli nie zbadał rzeczy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomił niezwłocznie Sprzedawcy o wadzie, a w przypadku gdy wada wyszła na jaw dopiero później - jeżeli nie zawiadomił sprzedawcy niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
9. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy zawartej z Przedsiębiorcą w ciągu 14 dni od dnia jej zawarcia bez podania przyczyn.
10. W wypadku Usługobiorców będących Przedsiębiorcami, Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Cyfrowej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Usługobiorcy stosownego oświadczenia.
11. Odpowiedzialność Usługodawcy/Sprzedawcy w stosunku do Usługobiorcy/Klienta - Przedsiębiorcy, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona – zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie – do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu danej umowy sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Usługodawca/Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Usługobiorcy/Klienta - Przedsiębiorcy tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Usługobiorcy/Klienta Przedsiębiorcy.
12. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą/Usługodawcą a /Usługobiorcą/ Klientem - Przedsiębiorcą zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy/Usługodawcy.
13. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy zawartej między Sprzedawcą a Przedsiębiorcą rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Sprzedawcy.
14. Usługobiorca/Klient- Przedsiębiorca ma 14 dni na czas odbioru zamówienia od dnia otrzymania powiadomienia o możliwości odbioru zamówienia z Punktu Odbioru- Sklepu Stacjonarnego sieci Five o'clock, po tym czasie nieodebrane zamówienie zostanie anulowane, a zwrot kosztów zostanie dokonany poprzez instrument płatniczy wybrany przez Konsumenta przy finalizacji zamówienia.

§ 9

Pozasądowe sposoby rozwiązania sporów

1. W celu rozwiązania sporu zaistniałego w związku z dokonywaniem zakupów w Sklepie, Konsument niebędący przedsiębiorcą ma możliwość skorzystania z pomocy następujących instytucji przez wytoczeniem sprawy w sądzie powszechnym:
 - a) skorzystanie ze stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej poprzez złożenie wniosku o rozstrzygnięcie sporu wynikającego z umowy sprzedaży;
 - b) zwrócenie się do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w celu polubownego zakończenia sporu;
 - c) zwrócenia się o pomoc do powiatowego lub miejskiego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, której celem jest ochrona praw konsumentów.
2. Szczegółowe informacje o możliwościach skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów oraz dostępności procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych instytucji takich jak Inspekcja Handlowa, powiatowi (miejscy) rzecznicy konsumentów, organizacji społecznych zajmujących się ochroną praw konsumentów, a także Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
3. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn, tj. ze względu na zmiany w przepisach obowiązującego prawa lub zmiany w sposobie zawierania i realizacji umów. Zmiany te nie będą miały wpływu na złożone, realizowane lub wykonane zamówienia i zawarte umowy sprzedaży.
2. W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o charakterze ciągłym (np. świadczenie Usługi Elektronicznej – Konto) zmieniony Regulamin wiąże Klienta, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu Cywilnego, to jest Klient został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Klient będący Konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dn. z dnia 18 lipca 2002 r.

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać w przypadku chęci odstąpienia od umowy zgodnie z § 6 Regulaminu)

| | |
|--|--|
| Adresat: | Brzezicki & Siess s.c. Sklep internetowy Five o'clock Marii Skłodowskiej-Curie 91G 59-300 Lubin |
| Ja / My (*) niniejszym informuję / informujemy (*) o moim / naszym (*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących towarów: | |
| Nazwa produktu | Cena |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| RAZEM: | |
| Data zawarcia umowy: | |
| Data odbioru towarów: | |
| Imię i nazwisko konsumenta(-ów): | |
| Adres konsumenta (-ów): | |
| Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz przesyłany jest w wersji papierowej) i data | |